

Согласовано:
Председатель профсоюзного
комитета ГБПОУ АО «ПТПТ»
Зуева Е.А.Зуева
«04» декабря 2023г.



Утверждаю:
Директор ГБПОУ АО «ПТПТ»
Н.И.Шереметова
«04» декабря 2023г.
Приказ № 325 от 04.12.2023 г.

Согласовано:
Председатель Совета ГБПОУ АО
«ПТПТ»
Ипатова О.А.Ипатова
«04» декабря 2023г.

Положение об антикоррупционной политике
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Архангельской области «Плесецкий торгово-промышленный техникум»

1. Общие положения.

1.1. Антикоррупционная политика в ГБПОУ АО «Плесецкий торгово-промышленный техникум» (далее – техникум) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2. Основополагающими нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией являются:

Федеральный закон от 25.12. 2008г. № 273–ФЗ «О противодействии коррупции»,
Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,

Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»,

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,

Устав техникума и другие локальные акты.

1.3. В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организаций с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика техникума направлена на реализацию данных мер.

2. Используемые понятия и определения

Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или других услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другим физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Учреждение – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо лицами публичной международной организаций лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или предоставляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ (замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)) и (или) состоящими в нем в близком родстве или свойстве лицами (родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Цели и задачи антикоррупционной политики

3.1. Основная цель антикоррупционной политики – предупреждение коррупции в техникуме.

3.2. Основные задачи:

- формирование у работников понимания позиции техникума в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников техникума в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания у работников техникума.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности техникума

Система мер противодействия коррупции в техникуме основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. *Принцип соответствия политики техникума действующему законодательству и общепринятым нормам.* Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключённым Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применяемым в техникуме.

4.2. *Принцип личного примера руководства.* Ключевая роль руководства техникума в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. *Принцип вовлечённости работников.* Информированность работников техникума о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.* Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, её руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

4.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.* Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.* Неотвратимость наказания для работников техникума вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства техникума за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7. *Принцип открытости.* Информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых в техникуме антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

4.8 *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.* Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под её действие.

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники техникума, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Обязанности должностных лиц техникума, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, включают:

6.1.1. разработку локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения и т.п.

6.1.2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками техникума;

6.1.4. приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также в случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами образовательного учреждения или иными лицами;

6.1.5. организацию заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

6.1.6. организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

6.1.7. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении

6.1.8. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия;

6.1.9. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчётных материалов.

7. Определение и закрепление обязанностей работников техникума, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

7.1. Обязанности работников техникума в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников техникума.

7.2. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

7.2.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени техникума;

7.2.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени техникума;

7.2.3. незамедлительно информировать директора техникума о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

7.2.4. незамедлительно информировать руководство техникума о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации и иными лицами;

7.2.5. сообщить ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Установление перечня реализуемых техникумом антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядок их выполнения (применения)

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Кодекс этики и служебного поведения работников техникума
	Положение о конфликте интересов.
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью техникума, стандартной антикоррупционной оговорки
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)

	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности школы, от формальных и неформальных санкций</p>
Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме</p>
	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>
	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита техникума требованиям антикоррупционной политики техникума	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p>
	<p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p>
	<p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам</p>
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p>

распространение отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
-------------------------------------	--

В техникуме ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

9.1. Сотрудничество техникума с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции осуществляется в форме принятия техникумом обязательства сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых техникуму (работникам техникума) стало известно.

9.2. В техникуме запрещены какие-либо санкции в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

9.3. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется посредством:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

9.4. Администрация техникума и его работники обязаны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

9.5. Администрация и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

10. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции

10.1. Обучение проводит лицо, ответственное за профилактику коррупционных мероприятий по следующей тематике:

10.1.1. Коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая)

10.1.2. Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений

10.1.3. Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами техникума по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности техникума (прикладная)

10.1.4. Выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная)

10.1.5. Поведение в ситуации коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных, муниципальных, иных организаций

10.1.6. Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

10.2. Возможны следующие виды обучения:

10.2.1. обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приёма на работу;

10.2.2. обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

10.2.3. периодическое обучение работников техникума с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

10.2.4. дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

10.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

11. Ответственность работников

11.1. Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с антикоррупционной политикой техникума и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в техникуме, и соблюдать принципы и требования данных документов.

11.2. Работник техникума, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации; за несоблюдением принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

12. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику техникума

12.1. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

12.2. Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является:

12.2.1. Обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов техникума;

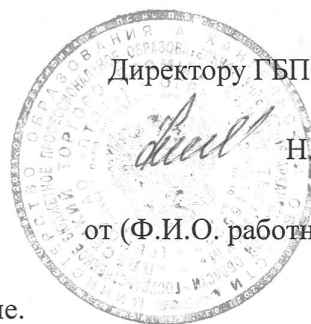
12.2.2. Изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в техникуме и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

12.2.3. Изучение и анализ принимаемых в техникуме мер по противодействию коррупции;

12.2.4. Анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

12.3. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в техникуме, ежегодно представляет директору техникума соответствующий отчёт. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

12.4. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, такие как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений работников техникума и иных лиц.



Директору ГБПОУ АО «ПТПТ»

Н.И.Шереметовой

от (Ф.И.О. работника, должность)

Уведомление.

В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Я _____,

(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю о наличии личной заинтересованности и возможном возникновении конфликта интересов в решении следующего вопроса (принятии решения):

(описать, в чём выражается личная заинтересованность)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Уведомление зарегистрировано

в журнале регистрации

« ____ » _____ 201__ № _____

_____ (подпись отв. лица)